



Reisekostenabrechnung

Wichtiger Hinweis:

Füllen Sie den Vordruck bitte deutlich – möglichst in Blockschrift – und vollständig aus. Er muss dem Landesverband der Volkshochschulen spätestens 14 Tage (Ausschlussfrist) nach Abschluss des Anlasses vorliegen. Die Überweisung ist nur bei vollständigen Angaben möglich. Unrichtige Angaben schließen die Kostenerstattung aus. Die Erstattung erfolgt nach dem BRKG.

Anlass: _____

am: _____ in: _____

Name: _____ Vorname: _____

Wohnort: _____ Straße: _____

SEPA-Bankverbindung

Bankname: _____ BIC (SWIFT): _____

IBAN: _____

Ich habe öffentliche Verkehrsmittel genutzt.
(Erstattung kann nur bei Vorlage des Fahrausweises oder bei Vorlage einer Fahrpreis-Auskunft erfolgen!)

von: _____ nach: _____ und zurück: _____ €

Ich bin mit dem eigenen PKW gefahren.

Typ: _____ cm³ Hubraum: _____

von: _____ nach: _____ und zurück: _____ km

Personen sind mitgefahren. Namen der Mitfahrer: 1. _____
2. _____ 3. _____ 4. _____

Die zur Bearbeitung erforderlichen Angaben werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert.

Ort, Datum

Unterschrift für die Richtigkeit der Angaben

Nicht vom Teilnehmer auszufüllen

Fahrtkosten € _____

€ _____

€ _____

Auszahlung € _____

Kst:	Deb:	Kred:
Sachlich richtig		
Rechnerisch richtig		
Zur Zahlung angewiesen		
bezahlt am		